

5 Implementační část

Implementační část je nedílnou součástí strategických dokumentů a neměla by být opomenuta¹. Pro úspěšné nastavení a praktické využití strategického dokumentu je nezbytné definovat a popsat následující systémy:

- Systém řízení a organizačního zajištění naplňování Programu rozvoje
- Systém financování Programu rozvoje
- Systém aktualizace Programu rozvoje
- Systém monitoringu a vyhodnocování realizace Programu rozvoje

5.1 Systém řízení a organizačního zajištění naplňování Programu rozvoje

Efektivní naplňování strategického plánu může být obecně zajištěno jedině díky jednoznačnému systému řízení. Platí to i pro tento rozvojový plánovací dokument. Jedná se tedy o zajištění postupného naplňování stanovené vize, strategických cílů, opatření a aktivit. Pro tyto účely byly stanoveny následující dvě hierarchické úrovně systému řízení a organizačního zajištění naplňování PRO (viz schéma 3).

Schéma 1 Znárodnění systému řízení a organizačního zajištění naplňování PRO Hoříčky na období let 2020–2025



Řídící skupina

Řídící skupina je hlavním orgánem, který je zodpovědný za postupné naplňování PRO. Řídící skupina rozhoduje o tom, zda přijme či nepřijme a schválí či neschválí předložené rozvojové projekty (včetně jejich navrženého rozpočtu), které jsou v souladu se schváleným plánovacím dokumentem. Řídící skupina dále zvolí osobu, tzv. garanta PRO, jehož role bude spočívat především v iniciaci a koordinaci všech činností spojených s realizací a aktualizacemi PRO. Garant PRO by měl být jedním z členů řídicí skupiny, popřípadě výkonného týmu.

¹ Zdroj a blíže viz: Metodika přípravy veřejných strategií, ve znění aktualizace z prosince 2018. MMR, 103 s., dostupná z: https://www.mmr.cz/getmedia/70d00bf5-cec5-4ddd-9309-a3f54c216ea8/Metodika-pripravy-verejnych-strategii-plna-verze_1.pdf.aspx?ext=.pdf

Výkonný tým

Výkonný tým je složen z představitelů obce a zaměstnanců obce. Vedoucím výkonného týmu je starosta obce. Stěžejním úkolem výkonného týmu v procesu implementace PRO je předkládat řídicí skupině konkrétní návrhy projektů a rozvojových aktivit, které jsou v souladu se schváleným strategickým dokumentem. Mezi další úkoly výkonného týmu patří monitorování a průběžné vyhodnocování naplňování jednotlivých aktivit a zajištění aktualizace PRO (vlastními silami či za pomoci externí osoby).

Do procesu implementace PRO bude zapojena i řada dalších subjektů, které budou plnit funkci poradní. Ze subjektů lze jmenovat např. zástupce zájmových spolků působících v obci, zástupce podnikatelských subjektů působících v obci, experty z řad odborné veřejnosti apod.

5.2 Systém financování Programu rozvoje

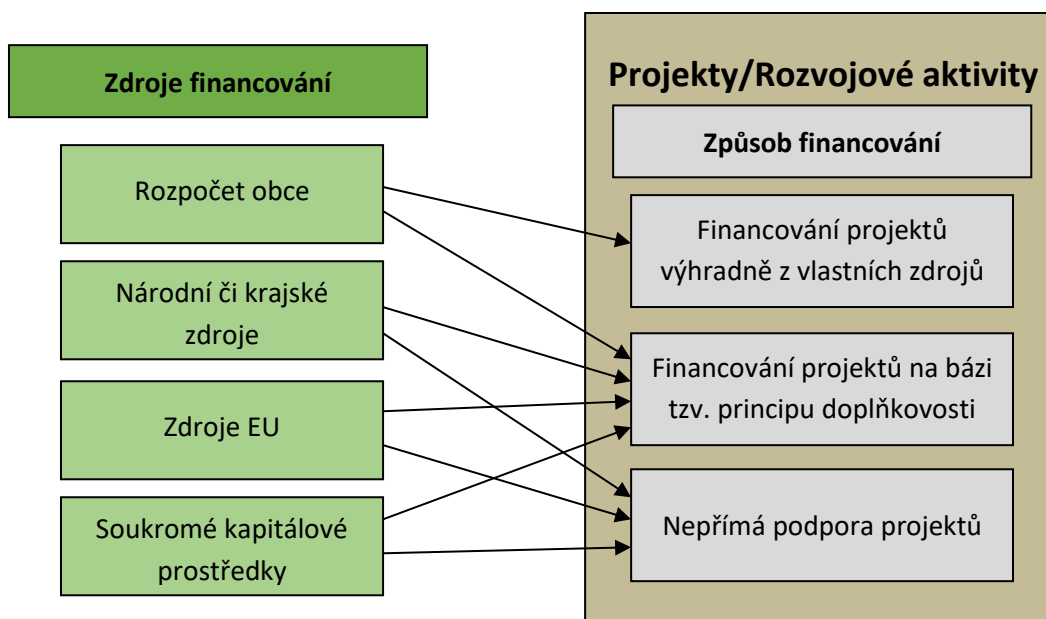
Z hlediska naplňování jednotlivých projektových záměrů PRO je nutné zajištění finančních prostředků. Realizace řady navržených aktivit se nepochybně neobejde bez vnější finanční podpory. Proto je důležité využívat dostupné vnější finanční zdroje, jejichž příspěvek významně napomůže k jejich realizaci.

Financování rozvojových aktivit lze zajistit třemi předpokládanými způsoby:

1. **Financování projektů výhradně z vlastních zdrojů** – jednotlivé projekty jsou financovány výhradně z rozpočtu obce.
2. **Financování projektů na bázi tzv. principu doplňkovosti** – jednotlivé projekty jsou financovány z převážné části prostřednictvím externích finančních zdrojů a částečně z vlastních zdrojů. Externí finanční prostředky lze rozdělit na nevratné (dotace, granty) a vratné (úvěry, půjčky apod.). Především nevratné externí finanční prostředky představují velmi významný podíl finančních zdrojů, které jsou potřebné k realizaci daného projektu (mohou pokrýt až 85 či 90 % celkových nákladů projektu). Z pohledu externích zdrojů lze uvažovat o následujících zdrojích financování:
 - z rozpočtu Evropské unie – strukturální fondy EU
 - ze státního rozpočtu ČR
 - z rozpočtu Královéhradeckého kraje
 - ze soukromých kapitálových prostředků (bankovní úvěry, zdroje soukromého sektoru, prostředky nestátních neziskových organizací).
3. **Nepřímá podpora projektů** – obec Hoříčky se nepodílí ani finančně ani realizačně na přípravě a realizaci projektů. Role obce je v tomto případě iniciační a komunikační, čímž napomáhá k prosazování daného projektového záměru.

Vazby systému financování PRO znázorňuje schéma 4.

Schéma 2 : Vazby systému financování PRO Hoříčky na období let 2020-2025



5.3 Systém aktualizace Programu rozvoje

Nedílnou součástí implementace PRO je i zajištění jeho aktualizace. Jedná se totiž o tzv. „živý“ dokument, který by měl být aktualizován v čase. Desetileté období představuje dlouhou dobu, během které může dojít k výrazným změnám, ať se jedná o pozitivní či negativní trendy vývoje. Z výrazných změn lze jmenovat např. zásadní změny v hospodářské či regionální politice EU, potažmo České republiky, změny v důsledku komunálních voleb apod.

Aktualizace probíhá na základě vyhodnocení realizace PRO, pokud nastaly významné skutečnosti ohledně realizace. Jmenovat lze např. situaci, kdy na základě kontroly naplňování strategických cílů lze vypustit, upravit či doplnit opatření nebo aktivity. Může dojít i k pozměnění samotných strategických cílů.

Komplexní aktualizaci PRO je doporučeno provést podle potřeb samotné obce, především pokud by nastaly výše jmenované skutečnosti. Pokud tyto skutečnosti nenastanou, ke komplexní aktualizaci PRO by mělo dojít nejdříve v polovině plánovacího období, tj. po pěti letech. Dílčí revize dokumentu mohou probíhat průběžně, nejlépe ke konci každého kalendářního roku, ve vazbě na formulování dalších realizačních akcí PRO a ve vazbě na rozpočet obce (jedná se především o úpravu předpokládaného časového harmonogramu, nákladů a zdrojů financování)².

S aktualizací a dílčími revizemi souvisí také pravidelná tvorba akčního plánu, kdy jsou každoročně zhodnoceny uskutečněné aktivity a rozpracován plán činností na další rok. Tvorba akčního plánu na následující období, při využití zásobníku projektů, je úzce spjata s otázkou tvorby rozpočtu obce.

Aktualizace může být provedena buď dodatkem ke stávajícímu PRO, nebo přímo úpravou PRO, čímž vznikne nová verze (vhodnější varianta). Je nezbytné uvést termín aktualizace a vyznačit provedené změny.

² Zdroj: GaREP spol. s r.o., e-Rozvoj.cz, s.r.o. (2014): Metodika tvorby programu rozvoje obce. Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 72 s.

Za zajištění aktualizace a dílčích revizí PRO Hoříčky je zodpovědný výkonný tým.

5.4 Systém monitoringu a vyhodnocování realizace Programu rozvoje

Systém monitoringu a vyhodnocování realizace PRO Hoříčky je důležitou součástí celého strategického dokumentu. Pro hodnocení byla zvolena metoda indikátorů. V rámci této metody jsou předem stanoveny ukazatele, pomocí nichž dochází k průběžnému hodnocení dosažených změn v rámci implementace PRO, a tedy i evaluaci úspěšnosti programu. Indikátorová metoda je v současné době hojně využívána, např. ve strategických dokumentech na úrovni kraje i celé České republiky či v operačních programech pro implementaci kohezní politiky EU.

Pro potřeby PRO Hoříčky na období let 2020–2025 byly zvoleny dvě úrovně monitorovacích indikátorů:

- **Indikátor výsledku** – dosažitelný realizací souboru opatření, projektů/aktivit. V rámci dokumentu se jedná o hierarchickou úroveň strategických cílů.
- **Indikátor výstupu** – dosažitelný realizací konkrétního projektu/aktivity, tj. v rámci dokumentu se jedná o úroveň konkrétních navržených aktivit.

U každého navrženého indikátoru je definována měrná jednotka, hodnota indikátoru v současnosti a hodnota požadovaného cílového stavu. Cílový stav představuje hodnotu, které chceme ke konci plánovacího období dosáhnout (v některých případech je uvedena frekvence za určité časové období). Pokud je u indikátoru uvedena měrná jednotka ANO/NE, výchozí a cílový stav je hodnocen v nula-jedničkovém měřítku, kde nula znamená NE a jednička znamená ANO.

Frekvence sledování indikátorů je doporučena následovně: u indikátorů výsledku je doporučeno provést hodnocení v polovině plánovacího období, tj. po pěti letech, u indikátorů výstupu je doporučeno provést hodnocení v periodě jednoho roku.

Předpokládanými zdroji dat pro hodnocení naplňování daných indikátorů budou podklady a dokumenty obce Hoříčky.

Indikátorové sady monitorovacích ukazatelů za jednotlivé klíčové oblasti rozvoje jsou uvedeny v následujících tabulkách.

Klíčová oblast	INFRASTRUKTURA	Monitorovací ukazatel	Jednotka	Výchozí stav	Cílový stav
Cíl	Rozvíjet stav a prvky dopravní infrastruktury	Počet nově realizovaných aktivit	počet	0	11
Opatření	Usilovat o zkvalitnění dopravní infrastruktury pro motorová a nemotorová vozidla a zvýšení bezpečnosti na ní				
Aktivity	Rekonstruovat spojnice Křižanov-Mečov	Spojnice Křižanov-Mečov rekonstruována	ANO/NE	0	1
	Rekonstruovat některé místní komunikace	Počet nově rekonstruovaných místních komunikací	počet	0	3
	Posílit bezpečnost dopravy v obci	Omezení rychlosti v Křižanově schváleno	ANO/NE	0	1
		Vybudován přechod pro chodce / místo pro přecházení před OÚ	ANO/NE	0	1
		Provedena údržba kolem komunikací	počet/rok	0	1
Opatření	Zkvalitnit prvky infrastruktury pro pěší				
Aktivity	Opravit stávající chodníky nacházející se na území obce	Počet opravených úseků chodníků	počet	0	2
	Realizovat výstavbu nových chodníků po celé délce území obce	Počet vybudovaných nových úseků chodníků	počet	0	2
Cíl	Řešit stav budov a ploch v majetku obce	Počet nově realizovaných aktivit	počet	0	12
Opatření	Udržovat a zlepšovat stav ploch v majetku obce				
Aktivity	Revitalizovat vodní plochy v obci	Podíl revitalizovaných vodních ploch v obci	počet	0	3
	Opravit hřbitovní zeď	Hřbitovní zeď opravena	ANO/NE	0	1
	Usilovat o opravu drobných památek v obci	Kontrola stavu drobných památek v obci provedena	počet/rok	0	1

Program rozvoje obce Hoříčky na období 2020–2025 – Implementační část

Opatření	Modernizovat budovy v majetku obce				
Aktivity	Modernizovat tělocvičnu	Přístavba tělocvičny hotova	ANO/NE	0	1
	Rekonstruovat školní budovy	Budova čp. 19 zateplena	ANO/NE	0	1
		Střecha na budově čp. 71 vyměněna	ANO/NE	0	1
	Průběžně udržovat a provádět opravy dalších objektů ve vlastnictví obce a jejich dovybavení	Počet budov, na nichž byla provedena výměna oken	počet	0	2
		Střecha na budově obecního úřadu vyměněna	ANO/NE	0	1
Dbát na úpravu veřejných prostranství	Počet upravených veřejných prostranství	počet	0	1	
Cíl	Rozvíjet stav a prvky technické infrastruktury	Počet nově realizovaných aktivit	počet	0	3
Opatření	Dobudovat technickou infrastrukturu v odlehlějších částech obce				
Aktivity	Dobudovat přivaděč vody do Mečova	Přivaděč vody do Mečova vybudován	ANO/NE	0	1
	Rekonstruovat vodovod Křižanov	Vodovod v Křižanově rekonstruován	ANO/NE	0	1
	Prodloužit splaškovou kanalizaci	Splašková kanalizace prodloužena	ANO/NE	0	1

Klíčová oblast	OBČANSKÁ VYBAVENOST	Monitorovací ukazatel	Jednotka	Výchozí stav	Cílový stav
Cíl	Realizovat činnosti za účelem udržení, zkvalitnění a rozšíření dostupných služeb v obci	Počet nově realizovaných aktivit	počet	0	1
Opatření	Podporovat chod existujících služeb (Pošta partner, obchod...)				
Aktivity	Podporovat současné provozovatele služeb v obci	% změna počtu služeb v obci	změna v %	0	± 10
	Podporovat chod školy (modernizace, kvalitní personál, nabídka kroužků)	Počet schůzek s vedením školy ohledně dalšího rozvoje	počet/rok	0	1
	Udržet dopravní spojení z/do obce alespoň ve stávající frekvenci	% změna počtu spojů z/do obce	změna v %	0	± 10
Opatření	Podpořit vznik nových podnikatelských aktivit				
Aktivity	Sehnat kvalitního provozovatele hostince	Hostinec má kvalitního provozovatele	ANO/NE	0	1
	Podporovat případné zájemce o poskytování služeb	Zájemci o poskytování služeb v obci podpořeni	ANO/NE	0	1
Cíl	Podporovat výstavbu v obci	Počet nově realizovaných aktivit	počet	0	2
Opatření	Usilovat o další výstavbu v obci				
Aktivity	Snažit se komunikovat s vlastníky pozemků, sledovat situaci na trhu	Monitoring situace na trhu s pozemky proveden	počet/rok	0	1
	Podpořit rekonstrukci býv. ústavu	Počet kontaktů s majitelem bývalého ústavu	počet/rok	0	1
Cíl	Udržet stávající komunikační kanály v obci + budovat nové	Počet nově realizovaných aktivit	počet	0	252
Opatření	Udržet stávající komunikační kanály v obci + budovat nové				
Aktivity	Udržet Hoříčský zpravodaj (forma, frekvence, náklad)	Náklad Hoříčského zpravodaje	ks	240	250
	Vytvořit nové webové stránky	Nové webové stránky vytvořeny	ANO/NE	0	1
	Zlepšit informovanost během mimořádných situací	Vytvořena databáze kontaktů pro hromadnou rozesílku informací v nouzi	ANO/NE	0	1

Program rozvoje obce Hoříčky na období 2020–2025 – Implementační část

Klíčová oblast	VOLNOČASOVÉ AKTIVITY	Monitorovací ukazatel	Jednotka	Výchozí stav	Cílový stav
Cíl	Investovat do rozvoje hřišť a dalších volnočasových aktivit	Počet nově realizovaných aktivit	počet	0	4
Opatření	Zkvalitnit provedení a údržbu stávajících hřišť				
Aktivity	Modernizovat hřiště - nový povrch	Nový povrch hřiště zajištěn	ANO/NE	0	1
	Vybudovat nové odpočinkové místo s posezením	Odpočinkové místo s posezením vybudováno	ANO/NE	0	1
Opatření	Rozvíjet volnočasové aktivity v obci				
Aktivity	Rozšířit nabídku sportovních akcí	Počet nových sportovních akcí	počet	0	1
	Rozšířit nabídku akcí a aktivit pro mladé	Počet nových akcí pro mladé	počet	0	1
Cíl	Rozvíjet a podporovat spolkový život v obci	Počet nově realizovaných aktivit	počet	0	8
Opatření	Podpořit zviditelnění činnosti spolků				
Aktivity	Zlepšit informovanost občanů o možnostech využití objektů ve vlastnictví obce a spolků pro volnočasové aktivity a o pořádaných akcích	Počet aktivit vedoucích ke zlepšení informovanosti občanů o možnostech využití objektů ve vlastnictví obce a spolků pro volnočasové aktivity a o pořádaných akcích	počet	0	5
	Podpořit snahu spolků motivovat mladé k zapojení se do volnočasových aktivit	Snaha spolků o zapojení mladých podpořena	ANO/NE	0	1
Opatření	Přispívat k činnosti spolků a rozvíjet spolupráci s nimi				
Aktivity	Podporovat činnost spolků v obci	Činnost spolků v obci podpořena	ANO/NE	0	1
	Modernizovat strojové vybavení SDH	Počet nového strojového vybavení SDH	počet	0	1